

ANNEXE

Conditions Générales des Prestations

A REMPLIR ET A SIGNER

Les étapes d'inscription à réaliser à chaque rentrée scolaire :

- **Étape 1** : Je me connecte et mets à jour l'Espace Famille :
 - Les **informations sanitaires**,
 - Les **personnes autorisées** à récupérer l'enfant (avec numéro de téléphone).
- **Étape 2** : Je transmets les documents suivants via la rubrique « Mes Documents » :
 - Cette **ANNEXE** aux Conditions Générales des Prestations **signée**,
 - **L'avis d'imposition** des parents 2022 sur les revenus 2021 (sauf si déjà fourni).

Cochez une seule case :

- J'autorise l'Association PAREJ à consulter mon avis d'imposition transmis à l'établissement (**sauf Sainte-Foy**).
- Je ne souhaite pas fournir mon avis d'imposition et j'accepte que les tarifs soient indexés sur la tranche de revenu la plus élevée.

- **Étape 3** : J'attends la validation de PAREJ (3 jours max).
- **Étape 4** : Je demande la **nouvelle inscription** à l'ALAE et/ou l'ALSH via la rubrique « Mes Inscriptions. »
- **Étape 5** : J'attends la validation de PAREJ (3 jours max).
- **Étape 6** : Je réalise **mes réservations** via la rubrique « Mes Réservations » selon les modalités présentées dans les Conditions Générales des Prestations.

Important : Ces 6 étapes sont à réaliser avant le 4 septembre 2023.

Je soussigné (Nom, Prénom du/des responsables légaux)

atteste avoir lu et accepte les [Conditions Générales des Prestations](#) pour l'année 2023-2024.

Date :

Signature du/des responsables légaux :